



La Althea Formazione SRL, accreditamento regionale n° OF0100 del 08.01.19, organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso, ai sensi della L.R. n.32/02 art. 17 comma 2), con Decreto Dirigenziale n. 1341 dell'anno 2023 il seguente corso di:

**QUALIFICA**

**Di 2EQF livello di qualificazione europeo**

**PER : ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO DI 700 ORE**

**N. 25 ALLIEVI PREVISTI**

**FINALITA' DELLE AZIONI/I:** L'Assistente di studio odontoiatrico, attenendosi alle disposizioni dell'Odontoiatria, è in grado di assistere lo stesso e i professionisti del settore durante le prestazioni proprie dell'odontoiatria, di predisporre l'ambiente e lo strumentario, di relazionarsi con le persone assistite, i collaboratori esterni, i fornitori e di svolgere attività di segreteria per la gestione dello studio. Egli non può svolgere alcuna attività di competenza delle arti ausiliarie delle professioni sanitarie, delle professioni mediche e delle professioni sanitarie per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea.

**POSSIBILI SBOCCHI OCCUPAZIONALI:** studi odontoiatrici

**STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO:** 700 ore totali, così suddivise: 250 ore di lezioni didattiche, 50 ore di formazione a distanza, 400 ore di tirocinio

La frequenza è prevista nei seguenti orari: lunedì e martedì con orario 16.00-20.00.

I partecipanti sono obbligati a frequentare almeno il 90% del monte ore del corso.

**SEDE DI SVOLGIMENTO:** via di Ripoli 88, Firenze

**REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITA' DI VERIFICA:** Per l'accesso al corso di formazione di Assistente di studio odontoiatrico è richiesto il possesso della certificazione di assolvimento dell'obbligo di istruzione per coloro che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età. Chi ha conseguito una formazione scolastica all'estero deve presentare la dichiarazione di valore o un documento equipollente/ corrispondente che attesthi il livello di scolarizzazione. I cittadini stranieri che non hanno conseguito un titolo di studio in Italia devono dimostrare una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta almeno di livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) che consenta di partecipare attivamente al percorso formativo: tale conoscenza sarà verificata secondo quanto previsto dalla DGR 988/19 e s.m.m.i., (paragrafo B.1.2.1).

**MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI:** i crediti formativi saranno riconosciuti dall'ente gestore dietro presentazione di istanza da parte del candidato. In considerazione dei rispettivi piani di studio i crediti sono da valutarsi, di volta in volta, in fase di iscrizione dell'allievo.

Il riconoscimento di un qualsiasi credito non costituisce, in nessun caso, titolo di esenzione agli esami finali.

**PROVE FINALI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO:** L'esame finale sarà così strutturato: prova scritta (domande a risposta multipla), una prova tecnico pratica

**TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE:** Attestato di qualifica

**COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA € 2.500,00 COMPRENSIVO DI:**

frequenza al corso come sopra descritto, verifiche intermedie ed esami finali, materiale didattico collettivo (dispense) attrezzature specifiche del settore di riferimento

**MODALITA' DI PAGAMENTO:** 500,00 € di quota di iscrizione

2.000,00 € di quota di frequenza, suddivisa in 4 rate da 500,00 € ciascuna

**MODALITA' DI RECESSO:** Il corsista può esercitare il suo diritto di recesso a condizione che entro sette giorni dalla firma del contratto manifesti la suddetta volontà attraverso una raccomandata con ricevuta di ritorno da inviare all'Agenzia. L'Agenzia si impegna in questo caso a restituire le somme eventualmente percepite, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del recesso. In tutti gli altri casi l'Agenzia non restituirà le somme percepite e varranno le disposizioni previste alle clausole precedenti. Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 581/2023 e s.m.i.).

**ISCRIZIONI:** Le domande di iscrizione, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia Formativa Althea Formazione SRL Via Caponetto 8 dalle 09.00 alle 18.00 e presso gli uffici di via di Ripoli 88, Firenze dalle 09.00 alle 17.00 dal lunedì al venerdì debitamente compilati.

I moduli per l'iscrizione si possono trovare presso la sede dell'Agenzia Formativa indicata sopra oppure, sul seguente sito internet: [www.altheaformazione.it](http://www.altheaformazione.it)

## Mod.0 Manifesto pubblicizzazione corsi riconosciuti

Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano, o inviate, per posta o per fax 05751743007 accompagnate dalla fotocopia del documento di identità. Il soggetto che invia la domanda per posta o per fax è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa Althea Formativa SRL entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale.

Il termine di iscrizione al Corso si intende prorogato fino al raggiungimento del numero degli allievi previsti. E' fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività.

Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 251/2023 e s.m.i.)

**INFORMAZIONI:** C/o Agenzia formativa: Althea Formativa SRL via Caponnetto 8, Arezzo Tel: 05751743006 e-mail

[firenze@altheaformazione.it](mailto:firenze@altheaformazione.it);

ORARIO: dal lunedì al venerdì 09.00 – 17.00. Oppure e presso gli uffici di via di Ripoli 88, Firenze. ORARIO: dal lunedì al venerdì 09.00 – 17.00.

**MODALITA' DI AMMISSIONE/SELEZIONE:** saranno adottati i seguenti criteri di ammissione/selezione: qualora il numero degli iscritti risulti superiore al numero previsto dal bando, verrà effettuata una selezione tramite criteri oggettivi, con un test scritto e un colloquio motivazionale

**COMUNICAZIONI:** Tutti gli iscritti saranno avvertiti in tempo utile, per tutte le comunicazioni inerenti l'attività