



L'Agenzia formativa codice accreditamento regionale n°OF0100 del 08.01.2019, organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso, ai sensi della L.R. n.32/02 art. 17 comma 2), dall'UTR di competenza con Decreto Dirigenziale n.23449 del 28.11.2022 il seguente corso di:

## **QUALIFICA**

**Di V livello di qualificazione europeo**

**PER : DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO DI 600 ORE**

**N. 25 ALLIEVI PREVISTI**

**FINALITA' DELL'/E AZIONE/I:** Percorso finalizzato al conseguimento di attestato di qualifica professionale relativa a profili professionali presenti nel Repertorio Regionale dei Profili Professionali.

**POSSIBILI SBOCCHI OCCUPAZIONALI:** Agenzie turistiche e società di trasporto pubblico e privato, imprese di servizi turistici.

**STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO:** 600 ore totali così suddivise:

- 210 ore di attività didattica in presenza
- 168 ore di attività didattica on line (fad sincrona)
- 42 ore di attività on line (fad asincrona su piattaforma TRIO)
- 180 ore di stage

La frequenza è prevista nei seguenti orari: lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle 17.00 alle 21.00

I partecipanti sono obbligati a frequentare almeno il 90% del monte ore del corso.

**SEDE DI SVOLGIMENTO:** Althea Formazione, sede di Firenze, via di Ripoli 88.

### **REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITA' DI VERIFICA :**

Per potere acquisire la abilitazione alla professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi e Turismo è necessario il possesso dei requisiti soggettivi, linguistici e formativi.

Per requisiti soggettivi si intende: a) maggiore età; b) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'UE, ovvero cittadinanza di un altro Stato congiuntamente alla posizione regolare con le disposizioni vigenti in materia di immigrazione e di lavoro;

I requisiti linguistici sono costituiti dal possesso di due certificazioni di conoscenza delle lingue straniere, fra le quali la lingua inglese, pari o superiori al livello B2 del Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) rilasciata da enti certificatori riconosciuti, di cui al decreto del Ministero dell'istruzione, 12 dell'università e della ricerca 7 marzo 2012 (Requisiti per il riconoscimento della validità delle certificazioni delle competenze linguistiche - comunicative in lingua straniera del personale scolastico).

Per il candidato straniero, in aggiunta, è richiesta la certificazione di conoscenza della lingua italiana di livello B2 del Common European Framework of Reference for Languages (CEFR), rilasciata da enti certificatori riconosciuti.

Per il candidato madrelingua, invece, è data la possibilità di attestare la conoscenza della lingua madre producendo un titolo di studio equivalente almeno al diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito nella lingua madre, indipendentemente dal Paese di nascita o nazionalità dei genitori purché ne sia valutata l'equivalenza da parte della competente autorità italiana. I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera

durata del percorso o dimostrare l'attesa di rinnovo documentata dall'avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno.

Per requisiti formativi s'intende: - diploma di istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato da una scuola statale o legalmente riconosciuta o parificata, conseguito anche all'estero purché ne sia valutata l'equivalenza da parte della competente autorità italiana.

**MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI:** La partecipazione al corso di formazione può prevedere il riconoscimento di crediti formativi.

Il riconoscimento dei crediti e la relativa riduzione delle ore di formazione si attuano secondo le disposizioni regionali vigenti (DGR 532/09 e s.m.i). Il soggetto attuatore del corso definisce i crediti formativi da riconoscere e la riduzione delle ore di frequenza da attuare. Il riconoscimento dei crediti formativi in ingresso al percorso su istanza dell'allievo, secondo quanto previsto dalla DGR 532/09 e s.m.i. Per il riconoscimento dei crediti formativi, una commissione di valutazione procederà a esaminare la documentazione prodotta dall'interessato e a verificare che le conoscenze e le competenze attestate da tale documentazione siano riconducibili alle UF per le quali riconoscere il credito. Il processo di accertamento dei crediti in ingresso si articolerà nelle seguenti fasi: 1) analisi della documentazione prodotta dall'interessato; 2) colloquio di verifica e integrazione delle informazioni contenute nella documentazione cartacea presentata dall'interessato; 3) eventuali ulteriori accertamenti consistenti in prove e simulazioni pratiche in relazione a specifiche competenze, secondo quanto ritenuto più opportuno dalla commissione per il riconoscimento dei crediti.

La commissione sarà composta dal Valutatore delle competenze, dal Referente della didattica del percorso formativo e dal docente della materia su cui viene richiesto il credito formativo.

I crediti saranno verbalizzati ed inviati al referente regionale.

**PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:** Il percorso prevede prove scritte e orali intermedie di fine UF ed esame finale con Commissione esterna: prova scritta e un colloquio. Sono ammessi a sostenere gli esami i partecipanti che abbiano frequentato almeno il 90% del monte ore complessivo del percorso formativo e che abbiano raggiunto un punteggio minimo di almeno 60/100 relativo alla valutazione intermedia del percorso.

**TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE:** Attestato di qualifica per l'iscrizione a ruolo di direttore tecnico di agenzia di viaggi.

**COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA:** La quota a carico dei corsisti sarà di € 1.800,00

**MODALITA' DI PAGAMENTO:** Pagamento della quota di iscrizione di € 400,00 + 4 rate da € 350,00.

**MODALITA' DI RECESSO:** Il corsista può esercitare il suo diritto di recesso entro 7 giorni dalla firma del contratto, a patto che manifesti la suddetta volontà attraverso una raccomandata con ricevuta di ritorno da inviare all'Agenzia. L'Agenzia si impegna in questo caso a restituire le somme eventualmente percepite, tranne le spese pari a € 50 per l'apertura della posizione amministrativa, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del recesso. Laddove il corso prescelto preveda la verifica dei requisiti di accesso e/o prove di selezione, il contratto sarà nullo nel caso in cui tali prove non venissero superate dal corsista, con restituzione allo stesso delle quote versate, alle medesime condizioni. In tutti gli altri casi l'Agenzia non restituirà le somme percepite. La penale nel recesso non può essere imposta se l'Organismo Formativo è in difetto. L'Agenzia si impegna a restituire il costo di partecipazione in caso di revoca del riconoscimento.

**ISCRIZIONI:** Le domande di iscrizione, debitamente compilate, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia Formativa Althea Formazione srl Via Caponnetto n. 8 dalle 09.00 alle 17.00 dal lunedì al venerdì entro la data di scadenza reperibile sul catalogo dell'offerta formativa al seguente link <https://servizi.toscana.it/RT/catalogo-formativo/#/catalogo/ricerca>.

**I moduli per l'iscrizione si possono trovare presso la sede dell'Agenzia Formativa indicata sopra oppure, sul seguente sito internet:** [www.altheaformazione.it](http://www.altheaformazione.it)

Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano, o inviate, per posta o fax (05751743007), accompagnate dalla fotocopia del documento d'identità. Il soggetto che invia la domanda per posta o per fax è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa Althea formazione srl entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale.

Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 1420 /2021)

**INFORMAZIONI:** C/o Agenzia formativa: Althea Formazione SRL Via Caponnetto, 8 Tel: 0550763665 e-mail [firenze@altheafomazione.it](mailto:firenze@altheafomazione.it) ;

Oppure presso gli uffici di via di Ripoli 88, Firenze. ORARIO: dal lunedì al venerdì 09.00 – 18.00.

**MODALITA' DI AMMISSIONE/SELEZIONE:** saranno adottati i seguenti criteri di ammissione/selezione: (qualora il numero degli iscritti risulti superiore al numero previsto dal bando, verrà effettuata una selezione tramite criteri oggettivi, ovvero con un test scritto e un colloquio motivazionale.